

**Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
Самарская автошкола «Водитель»**

Принято с учетом мнения
Совета обучающихся
Протокол № 1 от 09.01 2020г

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
ЧОУ ДПО СА «ВОДИТЕЛЬ»
Козлов Сергей Тимофеевич
(подпись)
10 января 2020г.



**Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления
обучающихся**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ЧОУ ДПО Самарская автошкола «Водитель» (далее — Учреждение) по дополнительным профессиональным программам.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Уставом Учреждения.
- 1.3. Целью Положения является нормативно-правовое обеспечение порядка оформления документов и проведения процедуры перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Учреждении.

2. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЕ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

- 2.1. Под переводом понимается переход обучающегося из одной группы в другую в рамках обучения одной образовательной программы, переход обучающегося на другую форму обучения.
- 2.2. Перевод обучающихся с одной дополнительной профессиональной программы на другую внутри Учреждения производится с согласия директора.
- 2.3. Перевод оформляется на основании заявления обучающегося, в котором указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, наименование дополнительной профессиональной программы (курса, дисциплины, раздела, модуля), причины перевода.
- 2.4. Директор рассматривает заявление, и в течение 3-х дней принимает решение о переводе обучающегося или об отказе в переводе. Решение директора Учреждения оформляется приказом о зачислении на обучение в порядке перевода. Приказу о зачислении на обучение предшествует заключение договора об образовании, в случае перехода обучающегося в другую группу на обучение по другой программе — в договор вносятся изменения посредством заключения дополнительного соглашения к имеющемуся договору.

2.5. За перевод с одной образовательной программы на другую внутри Учреждения плата не взимается, но оплачивается разница в стоимости обучения.

3. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, указанным в п. 3.2 настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения дополнительной профессиональной программы обучения в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе Учреждения;
- в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания.;
- в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;
- в случае нарушения порядка оплаты по договору об обучении по дополнительным профессиональным программам;
- в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Учреждения;
- в случае ликвидации учреждения;
- признание обучающегося виновным в совершении преступления по решению суда при исключении возможности продолжения обучения;
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, не позволяющего продолжать занятия.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечёт за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств обучающегося перед Учреждением, если иное не установлено договором об оказании платных образовательных услуг.

3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении.

3.5. Если с обучающимся заключён договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении из Учреждения.

3.6. Дата отчисления обучающегося, указанная в приказе на отчисление, является датой расторжения договор об оказании платных образовательных услуг. Договор считается расторгнутым с этой даты.

3.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

3.8. При досрочном расторжении договора обучающемуся в 3-х дневный срок после издания приказа об отчислении выдается справка об обучении или о периоде обучения по установленному образовательной организацией образцу.

4. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ В УЧРЕЖДЕНИЕ

4.1. Лицо, отчисленное из Учреждения по инициативе обучающегося до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Учреждении в течение одного года после отчисления при наличии укомплектованной группы и с оплатой разницы в стоимости обучения.

4.2. Лицо, отчисленное по инициативе Учреждения до завершения освоения образовательной профессиональной программы, имеет право на восстановление в течение одного года при следующих условиях:

- оплаты стоимости платных образовательных услуг согласно договору об оказании платных образовательных услуг;

- прохождения промежуточной аттестации в той части профессиональной программы, которая была освоена обучающимся ранее.

4.3. Лицо, восстанавливающееся в Учреждение, пишет на имя директора заявление, в котором указывает причину, по которой он ранее был отчислен.

4.4. Основанием восстановления является приказ директора Учреждения о восстановлении обучающегося.

4.5. При восстановлении лиц, ранее обучавшихся в Учреждении по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаются новые договоры об их обучении в Учреждении на новых условиях.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение может быть пересмотрено в случае изменения законодательства Российской Федерации, путем разработки дополнений и приложений к данному Положению, утверждаемых приказом (распоряжением) директора Учреждения.